

COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

Area Segretario Generale

Ufficio Personale



PROVVEDIMENTO N. 15 DEL 25.05.2016

Alla Dott.ssa Giorgia Giannini
Responsabile del Settore

SEDE

All'azienda Speciale
Castiglione 2014

Trasmessa tramite e – mail r.costa@castiglione2014.it

OGGETTO: Autorizzazioni incarico extraimpiego.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la nota trasmessa dall'azienda Speciale Castiglione 2014 via e-mail in data 24/05/2016, tesa ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extraimpiego non retribuito che tale azienda vorrebbe affidare alla Dott.ssa Giorgia Giannini, dipendenti di questo Ente, come membro esperto della commissione giudicatrice della selezione pubblica per l'affidamento a tempo determinato di incarico professionale per la Direzione Scientifica del Museo Civico Archeologico "Isidoro Falchi" - Vetulonia;

Dato atto che tale incarico finirà il 01/06/2016 giorno di conclusione della procedura concorsuale;

Visto l'art. 53 del D. Lgs 165/01, nel quale viene prevista la possibilità da parte dell'Amministrazione, di concedere autorizzazioni per tali incarichi ".che provengono da amministrazione diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgono attività d'impresa o commerciale..."

Visto il regolamento approvato con delibera di Giunta Comunale, n. 264 del 19/10/2011 prevede, all'art. 72, la possibilità di far svolgere al dipendente prestazioni, collaborazioni o accettare incarichi purchè siano occasionali e con un compenso lordo inferiore al 50% della retribuzione lorda corrisposta nell'anno precedente da una parte e dell'altra che non arrechino danno alla diminuzione dell'azione dell'Amministrazione;

Considerato che non sussistono cause di incompatibilità o di conflitti di interesse anche potenziali tra l'incarico, sopra descritto, e gli specifici compiti e le responsabilità attribuite alla dipendente, anche in riferimento alle esigenze organizzative e funzionali della struttura di assegnazione, purchè lo svolgimento di tale incarico sia svolto fuori dell'orario di lavoro o durante il godimento di congedo ordinario, senza l'utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'Ente di appartenenza e compatibilmente con le esigenze del Settore di cui la Dott.ssa Giorgia Giannini è Responsabile;

Bandiera Blu
2000 - 2014



Foundation for
Environmental
Education

5 Vele
2000 - 2014

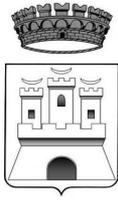


Legambiente
Touring Club Italiano

Strada Prov.le n. 3 del Padule, Km. 19 - 58043 Castiglione della Pescaia
P.I. 00117100537 - Centralino 0564/927111 - Fax 0564/927219
Sito Internet: <http://www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it>
e-mail certificata: comune.castiglione.pescaia@legalmail.it
e-mail: f.mucci@comune.castiglionedellapescaia.gr.it
Telefono 0564/927161- Fax 0564/927161

14 Maggio 2015





COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

Area Segretario Generale

Ufficio Personale



EMAS
GESTIONE AMBIENTALE VERIFICATA
N. Registro IT 000466

DISPONE

- 1) di concedere il nulla – osta alla Dott.ssa Giogia Giannini, per lo svolgimento dell’incarico in premessa citato, quali membro esperto della commissione giudicatrice della selezione pubblica per l’affidamento a tempo determinato di incarico professionale per la Direzione Scientifica del Museo Civico Archeologico “Isidoro Falchi” - Vetulonia, senza alcun compenso;
- 2) di precisare che il suddetto incarico dovrà essere svolto fuori dall’orario di servizio, compatibilmente con le esigenze dello stesso, senza l’utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell’Amministrazione;
- 3) di dare atto che la presente autorizzazione verrà comunicata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – ai sensi dell’art. 53 del D. L.vo 165/01;

Il Responsabile del Settore

Barbara Lorenzini

Bandiera Blu
2000 - 2014



Foundation for
Environmental
Education

5 Vele
2000 - 2014



Legambiente
Touring Club Italiano

Strada Prov.le n. 3 del Padule, Km. 19 - 58043 Castiglione della Pescaia
P.I. 00117100537 - Centralino 0564/927111 - Fax 0564/927219
Sito Internet: <http://www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it>
e-mail certificata: comune.castiglione.pescaia@legalmail.it
e-mail: f.mucci@comune.castiglionedellapescaia.gr.it
Telefono 0564/927161- Fax 0564/927161

14 Maggio 2015

