

**PROCEDIMENTO  
CERTIFICATO IDONEITA' ALLOGGIATIVA**

**Normativa**

D.G.R.T. N: 700/2005

D.M. della Sanità del 05/07/1975

**SCIA: Segnalazione Certificato inizio attività**

NO

**Termine di conclusione**

30 giorni

**Responsabile del procedimento**

Geom. Ramazzotti Marco

Indirizzo mail: [m.ramazzotti@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:m.ramazzotti@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927144

**Responsabile provvedimento finale**

Arch. Tamburini Vanni

Indirizzo mail: [v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

**Struttura organizzativa competente**

Settore Patrimonio e Ambiente

**Soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile**

Dott.ssa Marina Savini

Indirizzo mail: [m.savini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:m.savini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927224

**Iniziativa**

Istanza di parte

**Modulistica**

Modello istanza.

Scaricabile dal sito [www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it](http://www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

**Iter del procedimento**

Descrizione	Unità/Ente competente	Giorni
ISTANZA DI PARTE DEGLI INTERESSATI	UFFICIO AMBIENTE	
ISTRUTTORIA		
RILASCIO		30 giorni

Annotazioni:

**Data ultima modifica: 16/02/2015**