

**PROCEDIMENTO  
RICHIESTA INFORMAZIONI AMBIENTALI**

**Normativa**

DIRETTIVA 2003/4/CE SULL'ACCESSO DEL PUBBLICO  
ALL'INFORMAZIONE AMBIENTALE – DECRETO LEGISLATIVO 19/8/2005 N. 195.

**SCIA: Segnalazione Certificato inizio attività**

NO

**Termine di conclusione**

30 giorni

**Responsabile del procedimento**

Dott.ssa M.C. Monaca

Indirizzo mail: [mc.monaca@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:mc.monaca@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927144

**Responsabile provvedimento finale**

Arch. Tamburini Vanni

Indirizzo mail: [v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

**Struttura organizzativa competente**

Settore Patrimonio e Ambiente

**Soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile**

Dott.ssa Marina Savini

Indirizzo mail: [m.savini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:m.savini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927224

**Iniziativa**

Istanza di parte

**Modulistica**

Scaricabile dal sito [www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it](http://www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

**Iter del procedimento**

Descrizione	Unità/Ente competente	Giorni
ISTANZA DI PARTE DEGLI INTERESSATI	UFFICIO AMBIENTE	
ISTRUTTORIA		
RILASCIO		30 giorni

Annotazioni:

**Data ultima modifica: 16/02/2015**