

PROCEDIMENTO LIQUIDAZIONE DI SPESA

Normativa

Decreto legislativo 231/2002.

Termine di conclusione

15 giorni

Responsabile procedimento

Arch. Vanni Tamburini

Indirizzo mail v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it

Tel. 0564/927165 SETTORE PATRIMONIO AMBIENTE

Dott. Cafaro Assunta

Indirizzo mail a.cafaro@comune.castiglionedellapescaia.gr.it

Tel.0564/927137

Dott. Maria Cristina Monaca

Indirizzo mail mc.monaca@comune.castiglionedellapescaia.gr.it

Tel. 0564/927144

Arch. Taddei Marco

Indirizzo mail m.taddei@comune.castiglionedellapescaia.gr.it

Tel. 0564/927108

Arch. Conti Giuseppe

Indirizzo mail g.conti@comune.castiglionedellapescaia.gr.it

Tel. 0564/927145

Geom. Ramazzotti Marco

Indirizzo mail m.ramazzotti@comune.castiglionedellapescaia.gr.it

Tel. 0564/927144

Responsabile provvedimento finale

Arch. Vanni Tamburini

Indirizzo mail v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it

Tel. 0564/927165 SETTORE PATRIMONIO AMBIENTE

Struttura organizzativa competente

Settore Patrimonio e Ambiente

Soggetto cui è attribuito potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile

Dott.ssa Marina Savini

Indirizzo mail m.savini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it

0564/927224

Iniziativa

d'ufficio

Elenco atti e documenti a corredo dell'istanza

- contabilita' di settore/fattura;
- determina di liquidazione;

Iter del procedimento

Descrizione	Unità/Ente competente	Giorni
CONTABILITA' DI SETTORE	UFFICI PATRIMONIO AMBIENTE	
DETERMINA LIQUIDAZIONE	UFFICI PATRIMONIO AMBIENTE	15 giorni

Annotazioni

i 15 giorni per il termine di conclusione sono computati escludendo i tempi di somministrazione del mutuo/contributo concesso dall'istituto mutuante/ente finanziatore e fatta salva la regolarità contributiva del DURC.

A tale periodo si devono aggiungere ulteriori 15 giorni necessari all'effettuazione del pagamento da parte del Settore Finanziario.

Data ultima modifica: 16/02/2015