

## **PROCEDIMENTO**

### **AFFIDAMENTO DI LAVORI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA**

#### **Normativa**

Decreto Legislativo n. 163 del 12.4.2006;  
d.p.r. N. 207 DEL 05/10/2010.

#### **Termine di conclusione**

Indicativamente 100 giorni

#### **Responsabile procedimento**

Arch. Vanni Tamburini

Indirizzo mail [v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927165 SETTORE PATRIMONIO AMBIENTE

Dott. Cafaro Assunta

Indirizzo mail [a.cafaro@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:a.cafaro@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel.0564/927137

Dott. Maria Cristina Monaca

Indirizzo mail [mc.monaca@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:mc.monaca@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927144

Arch. Taddei Marco

Indirizzo mail [m.taddei@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:m.taddei@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927108

Arch. Conti Giuseppe

Indirizzo mail [g.conti@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:g.conti@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927145

Geom. Ramazzotti Marco

Indirizzo mail [m.ramazzotti@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:m.ramazzotti@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927144

#### **Responsabile provvedimento finale**

Arch. Vanni Tamburini

Indirizzo mail [v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:v.tamburini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

Tel. 0564/927165 SETTORE PATRIMONIO AMBIENTE

#### **Struttura organizzativa competente**

Settore Patrimonio e Ambiente

#### **Soggetto cui è attribuito potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile**

Dott.ssa Marina Savini

Indirizzo mail [m.savini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it](mailto:m.savini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it)

0564/927224

#### **Iniziativa**

d'ufficio

#### **Elenco documenti e modulistica;**

- **LETTERA INVITO;**
- **OFFERTA;**
- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**

Secondo modelli predisposti sul portale START

**Iter del procedimento**

Descrizione	Unità/Ente competente	Giorni
AVVISO (eventuale)	UFFICIO PATRIMONIO AMBIENTE	20 giorni
TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA	UFFICIO PATRIMONIO AMBIENTE	20 giorni 10 giorni (affidamenti urgenti)
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA	UFFICIO PATRIMONIO AMBIENTE	30 giorni termini per ricorso 30 giorni verifica requisiti

**Annotazioni: i termini possono differire nel caso di eventuali richieste di integrazioni documentali.**

**Data ultima modifica: 16/02/2015**