



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
(Provincia di Grosseto)

VERBALE delle DELIBERAZIONI della GIUNTA COMUNALE

(DELIBERAZIONE N° 24 del 18/02/2016)

OGGETTO: STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE - APPROVAZIONE

L'anno Duemilasedici , addì diciotto del mese di Febbraio alle ore 11:00 in

Castiglione della Pescaia nella Sala delle Adunanze posta nella Sede Municipale, si è riunita
previa regolare convocazione, la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza il SINDACO Giancarlo Farnetani

Sono presenti Assessori n° 4 e sono assenti Assessori n° 0.

		Presente
1) FARNETANI GIANCARLO	- Sindaco	S
2) NAPPI ELENA	- Vice Sindaco	S
3) BARTOLETTI DANIELE	- Assessore	S
4) ROTOLONI PIER PAOLO	- Assessore	S
5) MAZZARELLO FEDERICO	- Assessore	S

Partecipa la dott.ssa MASSAI MARIA LUISA Segretario Generale del Comune.

Il Presidente constatata la regolarità del numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERA

Premesso che

con delibera di Giunta Comunale n. 264 del 19/10/2011 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il quale prevede in particolare all'art. 4 che la struttura organizzativa del Comune è articolata in Settori, Servizi e Uffici: i primi rappresentano la struttura organizzativa di massimo livello, aggregante servizi secondo criteri di omogeneità coordinata e diretta dal Responsabile, mentre i secondi rappresentano la struttura di secondo livello atta alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinati ad una o più specifiche funzioni;

con delibera di Giunta Comunale n. 269 del 24/10/2011 è stata approvata la Struttura organizzativa dell'Ente composta da n. 7 Settori e da n. 9 Servizi e, in particolare, nel Settore Avvocatura è compresa anche la polizia amministrativa, il recupero crediti, le ingiunzioni Fiscali ed il contenzioso amministrativo;

con delibera di Giunta Comunale n. 179 del 29/06/2015 è stato trasformato temporaneamente il Servizio Segreteria Generale Personale Organizzazione Risorse Umane, assegnato al Segretario Generale, in Settore Segreteria Generale e organizzazione risorse umane, fino alla scadenza del mandato sindacale, individuando anche alla direzione di quest'ultimo un Responsabile;

Dato atto che è stata attivata una redistribuzione dei carichi di lavoro tra gli uffici, a seguito della riduzione di personale che ha interessato questo Ente (per dimissione e/o pensionamento) senza possibilità, in quanto inibito dalla normativa vigente, di effettuare assunzioni in sostituzione;

Atteso che tale riorganizzazione, effettuata nell'ottica di garantire l'efficacia e l'efficienza dell'operato di questo Ente, è improntata nell'assegnare le procedure ai Settori/Servizi/Uffici più affini in termini di materia e con unità di personale idonea a svolgere la funzione;

Rilevato che, nell'ottica sopra indicata, risulta necessario attribuire la Polizia Amministrativa (oggi assegnata al Settore Avvocatura) al Settore Corpo Polizia Municipale;

Ritenuto altresì inserire, al fine di dare una maggiore razionalità alla struttura ed una complessiva visione d'insieme, nella struttura organizzativa dell'Ente il Settore Segreteria Generale e Personale, così come approvato con delibera di Giunta Comunale n. 179 del 29/06/2015, in modo permanente e non temporaneo;

Attesa la necessità di procedere ad approvare la nuova struttura organizzativa dell'Ente, come da schema allegato a parte integrante e sostanziale al presente atto, nel quale vengono riportate le modifiche sopra indicate;

Dato atto che, in merito ai contenuti del presente atto è stata data informativa ai sindacati ed alla RSU aziendale;

Ritenuto che la nuova struttura organizzativa così come rappresentata in allegato al presente atto sia maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ente;

DISPOSITIVO

- 1) Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, di approvare la nuova struttura organizzativa dell'Ente, così come prevista e dettagliata nell'allegato a parte integrante e sostanziale;
- 2) Di revocare ogni atto precedente avente ad oggetto la struttura organizzativa dell'Ente;
- 3) Di disporre che le modifiche organizzative del presente atto abbiano decorrenza dal 01/04/2016;
- 4) Di dare atto che i decreti sindacali di nomina dei Responsabili di Settore, nonché dell'individuazione dei relativi sostituti in caso di assenza, conservano la loro validità ed efficacia.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta sopra riportata;
- Vista la scheda istruttoria del Responsabile del Procedimento in data 18/02/2016;
- Visti gli allegati pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- Con voti unanimi, favorevoli, resi nei modi di legge e con separata unanime votazione, anche per quanto attiene l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

di adottare e far propria la proposta sopra indicata approvandola integralmente nel testo sopra riportato.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
FARNETANI GIANCARLO

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa MASSAI MARIA LUISA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---====0000000---

In pubblicazione all'Albo Pretorio dal giorno 23/02/2016
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì 23/02/2016

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa MASSAI MARIA LUISA

Ufficio Proponente:

- La presente deliberazione
è divenuta esecutiva il 18/02/2016
(pubblicata all'Albo Pretorio
dal 23/02/2016 al 09/03/2016)

UFFICIO PERSONALE, STIPENDI

Lì

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa MASSAI MARIA LUISA