



**COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA**  
(Provincia di Grosseto)

**VERBALE delle DELIBERAZIONI del CONSIGLIO COMUNALE**

*Sessione di Prima convocazione Seduta Pubblica*

**DELIBERA N° 41 del 30/04/2019**

**OGGETTO: Approvazione Rendiconto della Gestione 2018**

**L'anno duemiladiciannove, addì trenta del mese di Aprile alle ore 09:15 in**

**Castiglione della Pescaia nella Sala Consiliare di questo capoluogo, convocato nelle forme prescritte, si è riunito il Consiglio Comunale.**

**Fatto l'appello nominale, risultano presenti i signori:**

|                            | <b>Presente:</b> |                              | <b>Presente:</b> |
|----------------------------|------------------|------------------------------|------------------|
| <b>ROTOLONI PIER PAOLO</b> | <b>S</b>         | <b>TOGNIETTI ELISA</b>       | <b>S</b>         |
| <b>MAZZARELLO FEDERICO</b> | <b>S</b>         | <b>FARNETANI GIANCARLO</b>   | <b>S</b>         |
| <b>LORENZINI SUSANNA</b>   | <b>S</b>         | <b>GIANNONE MICHELE</b>      | <b>S</b>         |
| <b>MASSETTI WALTER</b>     | <b>S</b>         | <b>PALMIERI MASSIMILIANO</b> | <b>S</b>         |
| <b>TAVARELLI FABIO</b>     | <b>S</b>         | <b>LIPPI PAOLO</b>           | <b>S</b>         |
| <b>MUCCIARINI SANDRA</b>   | <b>S</b>         | <b>MASSAI GIANNI</b>         | <b>S</b>         |
| <b>NAPPI ELENA</b>         | <b>S</b>         |                              |                  |

13                      **Presenti**

0                        **Assenti**

**Partecipa la dott.ssa Giorgia GIANNINI Vice Segretario del Comune.**

**Assume la Presidenza il Presidente Sig. Pier Paolo ROTOLONI.**

## PROPOSTA DI DELIBERA

**Visto** l'art. 227 del D.Lgs. 267/00 che dispone, al comma 1, che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;

**Visto** l'art. 227, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 2 -quater del D.L. 154/08 convertito nella Legge n. 189 del 4.12.2008, che fissa al 30 aprile dell'anno successivo il termine per l'approvazione del rendiconto di gestione;

**Visto** il successivo comma 2 bis del citato art. 227 che dispone che "In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'art.141";

**Visto** il Rendiconto della Gestione 2016 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 38 del 28/04/2017;

### **Richiamate:**

- la Delibera C.C. n. 16 del 15/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- la Delibera C.C. n. 17 del 15/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020, ai sensi dell'art. 162 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la Delibera C.C. n. 38 del 30/04/2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Rendiconto 2017, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che le variazioni apportate al Bilancio di Previsione 2018-2020 nel corso dell'esercizio sono state effettuate con apposite deliberazioni tutte esecutive ai sensi di legge;

**Visto** in particolare che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 31/07/2018, esecutiva, si è provveduto all'effettuazione delle variazioni al Bilancio di Previsione 2018-2020 ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio 2018 (**Allegato n. 20**);

**Precisato** che tutte le variazioni e gli storni di fondi di bilancio approvati sono stati compresi nella colonna delle "Previsioni definitive" del Conto del Bilancio in oggetto;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 115 del 06/05/2015 con la quale si procedeva ad approvare il Riaccertamento Straordinario dei residui attivi e passivi e al calcolo del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, approvando il "Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione alla data del Riaccertamento Straordinario dei residui" cioè l'Allegato n. 5/2 al D. Lgs.vo n. 118/2011 e che nell'Allegato n. 5/2 emergeva un maggiore disavanzo;

**Vista** la successiva deliberazione C.C. n. 42 del 22/06/2015 che ha stabilito il ripiano del suddetto maggiore disavanzo per quote costanti annuali da contabilizzare pari a € 137.470,08;

**Dato atto** che con Deliberazione G.M. n. 29 del 31/01/2019 sono state approvate le risultanze del riaccertamento dei residui attivi e passivi parziale di cui all'art. 3 comma 4 del D.lgs. 118/2011 come modificato dal D.lgs. 126/2014 relativi al Rendiconto 2018, con reimputazione all'esercizio 2019, e sono stati rideterminati i fondi pluriennali vincolati al 1° gennaio 2019 da iscriverne nell'entrata dell'esercizio 2019 del Bilancio 2019-2021, distintamente per la parte corrente e per il conto capitale, per un importo pari alla differenza tra i residui passivi ed i residui attivi reimputati,

in un valore rispettivamente pari ad euro 6.415,98 per la parte corrente ed euro 1.200.549,22 per la parte in conto capitale, per un totale complessivo di euro 1.206.965,20;

**Considerato che** con la medesima deliberazione sono state approvate le variazioni degli stanziamenti di bilancio al fine di consentire l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato in entrata dell'esercizio 2019 e l'adeguamento degli stanziamenti agli importi da reimputare;

**Rilevato** che con Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 11/02/2019 si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione 2019-2021;

**Visto** l'art. 228 del D.Lgs. 267/00 che dispone, al comma 3, che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi;

**Viste** le risultanze dell'operazione di verifica contabile effettuata dai servizi comunali che hanno valutato la sussistenza dei residui, nonché dato indicazione sui residui attivi e passivi da cancellare e/o da reimputare, come risulta dagli elaborati trasmessi al servizio finanziario;

**Richiamate** pertanto le determinazioni dirigenziali dei responsabili dei settori dell'ente n. 436/2019, n. 437/2019, n. 439/2019, n. 440/2019, n. 444/2019, n. 445/2019, n. 446/2019, n. 447/2019, n. 448/2019 ed i relativi allegati, nelle quali si è proceduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi assegnati al settore di propria competenza e alle reimputazioni nell'esercizio 2019, attenendosi al Principio Contabile applicato concernente la Contabilità Finanziaria, di cui all'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014;

**Visto che** complessivamente dalle operazioni di riaccertamento ordinario al 31/12/2018 risulta la seguente situazione:

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| Variazioni Residui attivi  | - € 681.441,64 |
| Variazioni Residui passivi | - € 267.852,89 |
| Residui attivi reimputati  | € 225.000,00   |
| Residui passivi reimputati | € 1.970.198,27 |

**Dato atto che** la risultanza dei residui attivi e passivi mantenuti è la seguente:

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| Residui attivi mantenuti  | € 16.118.415,81 |
| Residui passivi mantenuti | € 11.650.094,27 |

**Dato atto** che con la Delibera di Giunta Comunale di riaccertamento ordinario n. 99 del 04/04/2019 si prendeva atto delle maggiori entrate e delle variazioni e/o cancellazioni dei residui attivi e passivi, dei residui attivi e passivi reimputati al 2019, comprensivi del riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi approvato con Deliberazione G.C. n. 29 del 31/01/2019, e dei residui attivi e passivi conservati al 31/12/2018 così come sotto riportato;

|                 | Importo<br>Variazioni 2018 | Residui Reimputati<br>all' esercizio 2019 | Residui<br>Conservati<br>all'01/01/2019 |
|-----------------|----------------------------|---|---|
| residui attivi  | - 681.441,64               | 225.000,00                                | 16.118.415,81                           |
| residui passivi | -267.852,89                | 1.970.198,27                              | 11.650.094,27                           |

**Dato atto** che le spese per conto terzi presentano un pareggio in termini di stanziamento di competenza e, nello stesso tempo, presentano un analogo equilibrio in termini di accertamenti e di impegni di competenza per € 2.992.096,33 e che, infine, detta condizione si è verificata anche negli esercizi precedenti;

**Rilevato che** tali risultanze contabili finali predisposte dagli uffici del Settore Economico Finanziario sono state riprese nel Rendiconto della Gestione in esame;

**Rilevato** che il Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria 2018 evidenzia, al netto del Fondo Pluriennale Vincolato, un Risultato di Amministrazione complessivo di € 7.483.523,10;

**Rilevato** inoltre che il Risultato di Amministrazione complessivo di € 7.483.523,10 risulta suddiviso in Parte accantonata per €. 7.428.353,65, Parte vincolata per € 1.681.134,60, Parte destinata agli investimenti per € 75.326,73 e Parte disponibile negativa per € 1.701.291,88;

**Tenuto conto** che l'Ente, nell'ottica di recupero della parte disponibile negativa, ha ritenuto di non mantenere il vincolo di generica destinazione agli investimenti per l'importo derivante dalla gestione dei residui e che la quota costante annuale pari a € 137.470,08 del maggiore disavanzo a seguito del riaccertamento straordinario dei residui, oggetto di ripiano approvato con deliberazione C.C. n. 42 del 22/06/2015, risulta recuperata;

**Constatato** appunto che il Tesoriere si è dato regolare carico e scarico di tutte le entrate che risultano riscosse nell'esercizio 2018 e di tutte le spese che risultano pagate a mezzo regolari mandati sempre nello stesso esercizio;

**Visto** il conto del Tesoriere dell'Ente relativo all'esercizio 2018 reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 226 del Dlgs.267/2000 che si chiude con un fondo di cassa al 31/12/2018 di € 4.760.399,83 e riscontrata la sua corrispondenza con le scritture contabili dell'Ente (**Allegato n. 11**);

**Dato atto** della perfetta corrispondenza del Rendiconto di Amministrazione 2018 del Comune con il Conto reso dal Tesoriere;

**Visto** l'art. 16 c. 26 del D.L. 13 Agosto 2011 n. 138 convertito con la legge 14 settembre 2011, n. 148, recante: "Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo" il quale stabilisce che "Le spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'articolo 227 del citato testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000. Tale prospetto e' trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti ed e' pubblicato, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale." (**Allegato n. 15**);

**Richiamata** la propria precedente determinazione n. 59 del 22.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione dei conti della gestione dell'economista e degli altri agenti contabili interni anno 2018" resi ai sensi dell'art. 223 del D. Lgs.vo 267/2000 (**Allegato n. 13**);

**Vista** la certificazione di cui al prospetto allegato al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze dalla quale risulta il rispetto del Pareggio di Bilancio per l'anno 2018 (**Allegato n. 12**);

**Dato atto** inoltre che si è proceduto alla determinazione del piano degli indicatori e dei risultati di bilancio 2018 così come previsto dall'art. 227 c. 5 lett. c) del D.Lgs. 267/2000 (**Allegato n. 16**);

**Vista** la tabella dei parametri obiettivi costituiti da indicatori di bilancio individuati all'interno del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" ai quali sono associate le rispettive soglie di

deficitarietà strutturale, definita con decreto del Ministero dell'Interno 28 Dicembre 2018 (**Allegato n. 14**);

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 09/04/2019 con la quale si determinano le risultanze finali dell'esercizio 2018 e si propone all'approvazione del Consiglio Comunale lo schema di Rendiconto della Gestione 2018;

**Visto** l'art. 77-quater c.11 del D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni dalla L. 133/2008 il quale prevede che i prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide costituiscono un allegato obbligatorio al rendiconto, come attestato anche dall'art. 11 c. 4 del D. Lgs.vo n. 118/2011;

**Verificata** ai sensi dell'art. 2 c. 4 e 5 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze n. 38666/2009 la corrispondenza delle codifiche Siope indicate nelle reversali di incasso e nei mandati di pagamento rispetto alla comunicazione del Tesoriere e constatato che i risultati riportati dei prospetti dei dati Siope corrispondono alla codifica dei pagamenti risultante dalle scritture dell'ente, come si evince dalle tabelle giustificative (**Allegati n. 8 e 9**);

**Visto** il Rendiconto di Amministrazione 2018 elaborato dalla Ragioneria comunale che, dopo aver controllato i dati emergenti dal predetto Conto del Tesoriere, ha riscontrato che sono state riportate regolarmente tutte le somme rimaste da riscuotere o residui attivi e tutte le somme rimaste da pagare o residui passivi;

**Tenuto conto** che il Comune di Castiglione della Pescaia ha rispettato per l'anno 2018 gli adempimenti fiscali inerenti la presentazione, nei termini di legge, della dichiarazione IVA e IRAP e del Modello 770 riguardanti la gestione 2017;

**Dato atto** che è stato richiesto alla Ditta G.I.E.S. s.r.l. l'aggiornamento annuale dell'inventario dei beni mobili e immobili, che la suddetta ditta ha provveduto a determinare la consistenza finale al 31/12/2018 del Patrimonio dell'Ente e che tali risultanze sono comprese nel Rendiconto della Gestione 2018;

**Rilevato** che l'Ente ha provveduto alla determinazione del grado di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale come risulta dai prospetti in apposita sezione della Nota Integrativa (**Allegato n. 21**);

**Dato atto** che l'ammontare del debito residuo relativo ai prestiti contratti precedentemente con la Cassa Depositi e Prestiti e altri istituti è pari a € 13.195.019,37(**Allegato n. 18**);

**Richiamato** l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" che ai sensi dell'art. 227 c. 5 lett. a) del D.Lgs. 267/2000 il Comune deve allegare al rendiconto della gestione (**Allegato n. 19**);

**Viste** analiticamente le risultanze del Conto del Bilancio 2018 (**Allegati n. 1, 4 e 5**) ed in particolare:

- il quadro generale riassuntivo;
- il quadro degli equilibri;
- la composizione dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
- la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;

**Vista** la Relazione sulla Gestione 2018, prevista ai sensi degli art. 151 c. 6 e 231 del D.L.vo 267/2000 quale documento illustrativo della gestione dell'ente che contiene informazioni utili ad una migliore comprensione dei dati contabili, predisposta secondo le modalità previste dall'art. 11 c. 6 del D. Lgs.vo n. 118/2011(**Allegato n. 22**);

**Vista** la Relazione presentata dall'Organo di Revisione dei Conti, come previsto dall'art. 239 lett. d) del D.L.vo n. 267/2000 (**Allegato n. 23**);

**Richiamato** il vigente Regolamento Comunale di contabilità che disciplina in dettaglio la rilevazione e la dimostrazione dei risultati di gestione;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Settore Economico Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 267/00;

**Ritenuto** quindi di provvedere in merito;

## **DISPOSITIVO**

- 1) di dare atto che la narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare il Rendiconto dell'esercizio 2018 nelle risultanze finali di cui all'elaborato (*allegato n. 1*) che riassume i dati della gestione finanziaria 2018, come emerge dai prospetti generali della Gestione, nonché quello reso dal Tesoriere Comunale Banca TEMA - Filiale di Castiglione della Pescaia (*allegato n. 16*), così come sotto riportato e dettagliato nei seguenti documenti:
  - Allegato n. 1)** schema del Rendiconto della Gestione 2018 del Comune di Castiglione Della Pescaia, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo, la verifica degli equilibri ed i seguenti ulteriori allegati:
    - il prospetto concernente la composizione , per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
    - il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie; il prospetto evidenzia altresì le entrate non ricorrenti;
    - il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati;
    - la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
    - la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
    - il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
    - il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;
    - elenco delle previsioni e dei risultati di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti.
  - Allegati n. 2 e n. 3)** l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
  - Allegato n. 4)** il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - Allegato n. 5)** il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
  - Allegato n. 6)** lo stato patrimoniale;

**Allegato n. 7)** il conto economico;

**Allegati n. 8 e n. 9)** il prospetto dei dati SIOPE Incassi e Pagamenti;

**Allegato n. 10)** l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione.

- 3) di dare atto che le variazioni intervenute rispetto alla Previsione Iniziale 2018-2020 hanno costantemente tenuto conto dell'equilibrio generale del Bilancio relativo e che dalle dichiarazioni dei singoli responsabili dei servizi non risultano debiti fuori bilancio al 31/12/2018;
- 4) di dare atto che risulta in pareggio il totale degli accertamenti e degli impegni di competenza dei servizi per conto terzi pari a € 2.992.096,33;
- 5) di dare atto che il conto reso dal Tesoriere Comunale Banca TEMA Credito Cooperativo si chiude con un fondo di cassa al 31/12/2018 di € 4.760.399,83 pari alle risultanze contabili emerse dai dati in possesso della gestione economico-finanziaria (**Allegato n. 11**);
- 6) di prendere atto del rispetto dell'obiettivo del Pareggio di Bilancio per l'esercizio 2018 come da prospetto dimostrativo (**Allegato n. 12**);
- 7) di dare atto che i conti della gestione dell'economia e dei riscuotitori speciali di fatto per l'anno 2018 sono stati approvati con determinazione n. 59 del 22/01/2019 (**Allegato n. 13**);
- 8) di approvare la tabella dei parametri obiettivi costituiti da indicatori di bilancio individuati all'interno del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" ai quali sono associate le rispettive soglie di deficitarietà strutturale, definita con decreto del Ministero dell'Interno 28 Dicembre 2018 (**Allegato n. 14**);
- 9) di approvare il prospetto riepilogativo delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente come previsto dall'art. 16 c. 26 del D.L. 13 Agosto 2011 n. 138 convertito con la legge 14 settembre 2011, n. 148, recante: "Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo" (**Allegato n. 15**);
- 10) di prendere atto della determinazione del piano degli indicatori e dei risultati di bilancio 2018 così come previsto dall'art. 227 c. 5 lett. c) del D.Lgs. 267/2000 (**allegato n. 16**);
- 11) di prendere atto delle risultanze dell'inventario al 31/12/2018, a seguito dell'aggiornamento operato;
- 12) di dare atto che il Comune ha fatto fronte a tutti gli adempimenti fiscali ad esso competenti, come evidenziato nel soprascritto espositivo;
- 13) di dare atto inoltre che i servizi a domanda individuale presentano un grado di copertura dei costi così come risulta dai prospetti contenuti all'interno della Nota Integrativa (**Allegato n. 13**);
- 14) di prendere atto del contenuto della relazione dell'Organo di Revisione allegato alla presente deliberazione e al Rendiconto della gestione 2018 (**Allegato n. 23**);
- 15) di pubblicare ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e dal DPCM 29/04/2016 la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Ente;

- 16) di dare atto che il Rendiconto della Gestione 2018 sarà inviato alla BDAP nei termini di cui all'art. 9 D.L. 113/2016;
- 17) di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

- Vista la proposta sopra riportata;
- Vista la scheda istruttoria del Responsabile del Procedimento in data 19/04/2019;
- Visti gli allegati pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 18.08.2000 n. 267;
- Uditi gli interventi la cui trascrizione verrà depositata agli atti d'Ufficio ed approvata con successivo atto deliberativo;
- Sentite le dichiarazioni di voto contrario dei Consiglieri Giannone e Lippi, come da trascrizione depositata agli atti d'ufficio ed approvata con successivo atto deliberativo;
- Con voti favorevoli n. 9, contrari (GIANNONE MICHELE;PALMIERI MASSIMILIANO;LIPPI PAOLO;MASSAI GIANNI) resi nei modi di legge;

## **DELIBERA**

di adottare e far propria la proposta sopra indicata approvandola integralmente nel testo sopra riportato.

Successivamente con voti favorevoli n. 7 , astenuti 0 , contrari 4 (GIANNONE MICHELE;PALMIERI MASSIMILIANO;LIPPI PAOLO;MASSAI GIANNI) resi nei modi di legge;voti favorevoli n. 9, contrari 4 (GIANNONE MICHELE; PALMIERI MASSIMILIANO; LIPPI PAOLO; MASSAI GIANNI) resi nei modi di legge;

## **DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.



Letto, approvato e sottoscritto:

Presidente  
Sig. Pier Paolo ROTOLONI

Vice Segretario  
dott.ssa Giorgia GIANNINI

**Ufficio Proponente:**

SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.

**COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA**  
**(Provincia di Grosseto)**

**PARERI ART. 49 D.LGS 18.8.2000 N. 267**

**OGGETTO:** Approvazione Rendiconto della Gestione 2018

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare e pertanto rilascia:

**Parere: Favorevole**

**Note:**

Eventuali allegati n. 23

li 23/04/2019

Il Responsabile del Servizio  
( CUTRUPI CATERINA )

Il Responsabile del Procedimento  
( CUTRUPI CATERINA )

**COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA**  
**(Provincia di Grosseto)**

**PARERI ART. 49 D.LGS 18.8.2000 N. 267**

**OGGETTO:** Approvazione Rendiconto della Gestione 2018

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

**Parere: Favorevole**

Note:

Eventuali allegati n. 23

li 23/04/2019

Il Responsabile  
CUTRUPI CATERINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.



**COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA**

**(Provincia di Grosseto)**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---==oooOooo===---

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 41 DEL 30/04/2019

OGGETTO: Approvazione Rendiconto della Gestione 2018

Si comunica che l'Atto in oggetto sarà in pubblicazione all'Albo Pretorio dal giorno 06/05/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Divenuta esecutiva decorsi dieci giorni, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 dalla data 06/05/2019

**Lì 06/05/2019**

Il Responsabile

dott.ssa Giorgia GIANNINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 24 comma 2 e norme collegate.