

1)- **Possono essere previsti referendum a livello comunale?**

- A) si, ma solo a livello regionale.
- B) si, può prevederli il regolamento comunale e possono riguardare qualsiasi materia.
- *C) **si, può prevederli lo statuto e devono riguardare materie di esclusiva competenza locale.**

2)- **Per le proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta ed al Consiglio comunale, che non siano mero atto di indirizzo e comportino impegno di spesa o diminuzione di entrata, a chi deve essere richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile?**

- *A) **al responsabile della ragioneria, il cui parere è inserito nella deliberazione.**
- B) all'Assessore competente.
- C) al Prefetto per la regolarità tecnica.

3)- **Il responsabile per la prevenzione della corruzione del Comune è nominato:**

- A) dalla Giunta comunale
- B) dal Consiglio comunale
- *C) **dal Sindaco**

4)- **Ai sensi dell'art. 182, primo comma, TUEL, quali sono le fasi di gestione della spesa?**

- A) Nessuna delle risposte è completa.
- B) L'ordinazione e la liquidazione.
- *C) **L'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento.**

5)- **Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, i compensi derivanti da quali delle seguenti prestazioni non configurano una situazione di incompatibilità o cumulo di impieghi?**

- A) Compensi derivati da attività svolte dal dipendente in qualità di amministratore di S.p.a.
- *B) **Compensi derivati dalla utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere d'ingegno e di invenzioni industriali.**
- C) Collaborazione retribuita presso S.p.a. e in società per azioni regolarmente retribuita.

6)- **Il D.Lgs. n. 165/2001 opera una netta separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni che comportano l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi. Rientra nel secondo gruppo, tra le altre funzioni,....**

- A) La richiesta di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato.
- B) La determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi.
- *C) **La gestione finanziaria, mediante autonomi poteri di spesa.**

7)- **Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241 del 1990,....**

- A) non può mai essere competente in materia di adozione del provvedimento finale.
- *B) **adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione.**
- C) non può esperire ispezioni od ordinare esibizioni di documenti.

8)- **Il Consiglio comunale, può essere sciolto, tra l'altro:**

- *A) **Quando compia atti contrari alla Costituzione**
- B) Quando sia dichiarato lo stato di dissesto finanziario.
- C) Quando in tre sedute successive abbia respinto tutte le proposte di deliberazione presentate dalla Giunta.

9)- **In caso di urgenza le deliberazioni del Consiglio e della Giunta provinciali possono essere dichiarate:**

- *A) **immediatamente eseguibili.**
- B) esecutorie.
- C) immediatamente esecutive.

10)- **Cosa disciplina la Legge 241/1990?**

- *A) **Le norme sul procedimento amministrativo.**
- B) Le norme sul diritto amministrativo.
- C) L'accesso alle banche dati amministrative.

11)- **La violazione di un'ordinanza contingibile ed urgente del sindaco costituisce reato:**

- *A) **in ogni caso**
- B) mai
- C) solo se emessa in materia di giustizia, sicurezza, ordine pubblico o igiene

12)- **Se l'interessato al rilascio di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è soggetto a tutela....**

- *A) **La dichiarazione è sottoscritta dal tutore.**
- B) La dichiarazione è sottoscritta dallo stesso pubblico ufficiale, previo accertamento dell'identità del dichiarante.
- C) La dichiarazione, in tal caso, può essere fatta solo dal Tribunale competente.

13)- **L'art. 107 del D.Lgs 267/2000 dispone che negli enti locali la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso spetta....**

- *A) **Ai dirigenti.**
- B) Al Sindaco.
- C) Al Prefetto.

14)- **Ai sensi della Legge 241/1990, a chi viene comunicata l'indizione della conferenza di servizi?**

- *A) **Ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che per legge debbono intervenire.**
- B) Ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale produrrà effetti indiretti.
- C) Ai soggetti richiedenti.

15)- **L'atto con cui viene impressa una specifica destinazione ad una somma stanziata in bilancio si definisce:**

- A) vincolo funzionale di spesa
- *B) **impegno di spesa**
- C) assegnazione funzionale delle risorse

16)- **Chi sottoscrive il mandato di pagamento di spesa degli enti locali, ai sensi del D.lgs. 267/2000?**

- A) il presidente dell'organo esecutivo
- *B) **il dipendente dell'ente individuato dal regolamento di contabilità**
- C) il presidente dell'organo consiliare

17)- **La violazione dei doveri compresi nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici è fonte:**

- A) di responsabilità dirigenziale
- B) di responsabilità penale
- *C) **di responsabilità disciplinare**

18)- **A norma del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, è vietato:**

- *A) **concludere, per conto dell'amministrazione, contratti di appalto con imprese con le quali il dipendente abbia stipulato contratti a titolo privato nel biennio precedente.**
- B) concludere, per conto dell'amministrazione, contratti di appalto con imprese che nel biennio precedente abbiano stipulato contratti analoghi con la medesima amministrazione.
- C) concludere, per conto dell'amministrazione, contratti di appalto con imprese che non abbiano sottoscritto con la medesima amministrazione un protocollo di legalità.

19)- **Le disposizioni del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, disciplinano l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche al fine, tra l'altro, di:**

- A) realizzare una soddisfacente utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, garantendo la tendenziale eguaglianza tra lavoratrici e lavoratori e applicando la disciplina stabilita per il lavoro privato, entro i limiti concordati con le organizzazioni sindacali, maggiormente rappresentative.
- *B) **realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato.**
- C) realizzare una soddisfacente utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, garantendo la tendenziale eguaglianza tra lavoratrici e lavoratori ed applicando condizioni identiche a quelle stabilite per il lavoro privato, entro i limiti fissati dalla legge di bilancio.

20)- **Il bilancio comunale è approvato:**

- A) dal consiglio comunale, o dalla giunta comunale a ciò delegata
- *B) **dal consiglio comunale**
- C) dalla giunta comunale

21)- **Quale adempimento deve compiere nella prima seduta, il consiglio comunale, prima di deliberare su qualsiasi altro oggetto?**

- A) deve nominare la giunta previa presentazione degli assessori da parte del sindaco.
- B) deve dichiarare eletto il sindaco.
- *C) **deve esaminare la condizione degli eletti come previsto, ed eventualmente dichiarare la ineleggibilità di essi quando sussistano cause di ineleggibilità.**

22)- La mozione di sfiducia comporta la cessazione della carica del Sindaco se è votata:

- *A) **dalla maggioranza assoluta dei consiglieri, per appello nominale.**
- B) dai due terzi dei consiglieri.
- C) dai due quinti dei consiglieri.

23)- I provvedimenti contingibili ed urgenti d'igiene pubblica, nell'ambito comunale, appartengono alla competenza:

- *A) **Del Sindaco del Comune interessato.**
- B) Dell'A.S.L.
- C) Del medico provinciale.

24)- Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le amministrazioni pubbliche, nel caso in cui all'atto della presentazione di un'istanza sia richiesta l'esibizione di un documento di identità o di riconoscimento:

- A) possono sempre richiedere certificazioni relative a stati o fatti contenuti nel documento esibito.
- *B) **non possono richiedere certificati attestanti stati o fatti contenuti nel documento esibito.**
- C) possono richiedere certificati attestanti stati o fatti contenuti nel documento esibito solo se ne appaia dubbia la veridicità o l'autenticità.

25)- Quale, tra i seguenti è un compito del Segretario generale?

- A) Adottare i provvedimenti contingibili e urgenti in materia di sicurezza pubblica.
- B) Provvedere ad attribuire alle opposizioni la presidenza delle commissioni consiliari aventi funzioni di controllo o di garanzia.
- *C) **Esprimere il parere di regolarità tecnica, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi.**

26)- Le deliberazioni su argomenti di competenza del Consiglio comunale possono essere adottate in via d'urgenza da altri organi del Comune?

- A) no, in nessun caso.
- B) sì, in qualsiasi materia, purché il provvedimento sia sottoposto a ratifica del Consiglio nei 60 giorni successivi, a pena di decadenza.
- *C) **sì, ma solo in materia attinente le variazioni di bilancio adottate dalla Giunta, da sottoporre a ratifica del Consiglio nei 60 giorni successivi, a pena di decadenza.**

27)- La Giunta comunale viene designata:

- *A) **dal Sindaco**
- B) dagli elettori
- C) dal Consiglio comunale

28)- In base all'art. 10 della L.241/90 i soggetti intervenuti nel procedimento amministrativo hanno:

- *A) **il diritto di presentare memorie scritte e documenti**
- B) l'obbligo di presentare memorie pena l'esclusione dal procedimento
- C) l'obbligo di presentare per mezzo di avvocato memorie scritte e documenti.

29)- Le pubbliche amministrazioni pubblicano trimestralmente, in accordo con le disposizioni del Dlgs 33/2013 quali dati?

- A) I dati relativi al totale delle spese sostenute
- *B) **Il tasso di assenza del personale**
- C) I dati relativi al costo complessivo del personale

30)- L'autocertificazione è:

- *A) **un diritto riconosciuto dalla legge.**
- B) una facoltà riconosciuta agli interessati secondo le disposizioni del regolamento adottato da ciascuna amministrazione.
- C) una opportunità di cui gli interessati possono avvalersi, previo consenso dell'amministrazione.