

Decreto n. 95 del 31.10.2023

**Oggetto:** Corso formazione dipendenti sede amministrativa – Z113D1325C

## IL DIRETTORE GENERALE

**Premesso** che l’Azienda speciale Castiglione 2014 è stata costituita tramite trasformazione dell’Azienda Multiservizi srl con deliberazione Consiglio Comunale n. 115 del 23.12.2013 e che la stessa è disciplinata dall’art. 114 del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto dell’Azienda speciale, allegato “B” all’atto di trasformazione del 30.12.2013 rep. 40.611 raccolta 24.808 Notaio Roberto Baldassarri;

**Vista** la deliberazione del C.d.A. n. 02 del 09/02/2022 con la quale veniva nominato Direttore Generale dell’Azienda la Dott.ssa Daniela Magrini;

**Richiamata** la deliberazione del C.d.A. n. 12 del 13/10/2022 con la quale venivano approvati il Piano programma, il Bilancio di previsione pluriennale per gli anni 2023-2025, nonché il bilancio di previsione annuale per l’anno 2023;

**Considerata** la necessità di formare il personale amministrativo in materia di gestione delle risorse umane;

**Vista** la proposta formulata dall’agenzia Fondimpresa di 20 ore di formazione in presenza, con relatore Dott.ssa Roberta Papi, sulla comunicazione, team building e problem solving per un importo pari ad € 2.200,00 oltre IVA;

**Richiamato** il Piano formativo relativo alla formazione per le risorse umane sottoscritto con Fondimpresa codice identificativo 358240;

**Vista** che l’Azienda dovrà sostenere i costi di progettazione, gestione, docenza e rendicontazione del piano formativo e che le somme anticipate saranno totalmente rimborsate da Fondimpresa in seguito alla rendicontazione del piano formativo;

**Visto** che l’Agenzia possiede i requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il certificato DURC acquisito INAIL n. del con scadenza il attestante la regolarità contributiva;

**Ritenuto** di dover procedere all’affidamento del servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 D.Lgs. 50/2016, utilizzando il criterio del minor prezzo trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate (art. 95 c. 4 D.Lgs. 50/2016);

**Considerato** che trattasi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, per il quale ricorrono i presupposti per l’affidamento diretto ai sensi dell’art. 8 di cui al vigente “Regolamento per l’affidamento di Servizi e forniture sotto soglia Comunitaria”, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 22.02.21;

**DECRETA**

1. Attese le premesse, di affidare all'agenzia formativa Fondimpresa, con sede a Roma, in Via dei Villini, 3/a C.F. 97278470584, il servizio formativo in materia di gestione delle risorse umane al costo di € 2.200,00 oltre IVA, somma ritenuta congrua;
2. Di pubblicare copia del presente Decreto sulla bacheca del sito istituzionale aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott.ssa Daniela Magrini*

*Documento firmato in originale*