

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E N. 2 POSTI A TEMPO DETERMINATO DI “ADDETTO UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA” – C.C.N.L. Fise Multiservizi – II° Livello.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA:

- la Deliberazione del C.d.A n°7 del 10/02/14 con cui sono state approvate la struttura organizzativa e la dotazione organica dell'Azienda;
- la Deliberazione del C.d.A n°12 del 14/03/2014 con cui è stato approvato il Regolamento per le assunzioni e l'affidamento di incarichi a soggetti esterni;
- la Deliberazione del C.d.A n° 19 del 15/10/2014 del con cui è stata modificata e integrata la dotazione organica dell'Azienda.

VISTO:

- il D.Lgs. 368 /2001 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 198/2006 che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso a lavoro (che ha sostituito la legge 10.04.1991 n. 125);
- il Codice Civile Libro V;
- la Legge 92/2012 e successive modificazioni ed integrazioni.

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di:

- un Addetto Ufficio Informazioni e Accoglienza turistica a tempo indeterminato e part time verticale così suddiviso:

- 30 ore settimanali nei mesi di Gennaio, Febbraio, Marzo, Novembre e Dicembre;
- 36 ore settimanali nel mese di Ottobre;
- 40 ore settimanali nei mesi di Aprile, Maggio, Giugno, Luglio, Agosto e Settembre;

- un Addetto Ufficio Informazioni e Accoglienza turistica a tempo determinato e part time verticale per mesi 6 così suddiviso:

- 36 ore settimanali nei mesi di Giugno, Luglio, Agosto e Settembre;
- 40 ore settimanali nei mesi di Aprile e Maggio.

- un Addetto Ufficio Informazioni e Accoglienza turistica a tempo determinato e pieno (40 ore settimanali) per mesi di Giugno, Luglio, Agosto e Settembre.

I vincitori del presente selezione prenderanno servizio presso gli Uffici turistici del Comune di Castiglione della Pescaia (Capoluogo e Punta Ala).

Art. 1

Trattamento Economico

Gli assunti saranno inquadrati a livello II° del C.C.N.L. Fise Multiservizi e sarà loro attribuito il trattamento economico risultante dall'accordo nazionale di categorie per impiegato nel settore Fise Multiservizi in rapporto al numero delle ore previste.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fermo restando il godimento dei diritti politici dello stato di appartenenza o provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
 - c) patente di guida categoria "B" ed automunito;
 - d) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso;
 - f) idoneità specifica per le funzioni afferenti al profilo professionale a concorso, consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere l'espletamento dei compiti di istituto. L'Azienda ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
 - g) posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti;
 - h) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego della pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da altro impiego ai sensi della normativa vigente;
 - i) titolo di studio: di essere in possesso del diploma di istruzione di secondo grado;
- Per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto, avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n°165 e successive modificazioni ed integrazioni.
- l) conoscenza approfondita della lingua inglese e della lingua tedesca, scritte e parlate.

Art. 3

Possesso dei requisiti

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti comporta in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Art. 4

Domanda di ammissione

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno presentare domanda di ammissione, secondo il modello allegato al presente avviso.

Tale domanda, ben leggibile, dovrà essere indirizzata a Castiglione 2014 Azienda Speciale, via dei Drappieri snc, 58043 Castiglione della Pescaia (GR) con le modalità di cui al successivo articolo 6.

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti dovrà riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE ADDETTO UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA"

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2.

Unitamente alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) curriculum professionale;
- b) copia del diploma;
- c) copia patente di guida;
- d) copia "Patente Europea del Computer (ECDL)" (se posseduta).

La domanda dovrà essere firmata in calce (senza autenticazione).

Le dichiarazioni rese dai candidati nelle domande dovranno contenere tutti gli elementi necessari per la precisa valutazione del titolo, al fine di un eventuale punteggio (es. inizio e termine del rapporto di lavoro, qualifica, ecc.) pena la mancata valutazione del contenuto della dichiarazione stessa.

Art. 5

Esclusione dalla selezione

Non saranno prese in considerazione le domande:

- **non sottoscritte;**
- **pervenute oltre i termini previsti dal presente avviso.**

Saranno esclusi dalla selezione coloro che non possiedono anche uno solo dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Art. 6

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso, da presentarsi mediante il modello all'uopo predisposto, corredato di tutti gli allegati, dovrà pervenire tramite:

- 1) servizio postale con Raccomandata A.R. presso la sede amministrativa dell'Azienda sita in Via dei Drappieri snc - 58043 Castiglione della Pescaia (GR) ;
- 2) consegna a mano direttamente presso la sede amministrativa dell'Azienda sita in Via dei Drappieri snc - 58043 Castiglione della Pescaia;
- 3) posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo castiglione2014@pec.it; in questo caso la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica

certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre 25/11/2014. Nel caso di spedizione tramite servizio postale (solo per raccomandata A.R.) oltre a far fede il timbro postale, la medesima dovrà pervenire all'Azienda entro 7 giorni dalla data di scadenza del bando stesso. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti. In tal caso alla domanda sarà allegata una attestazione, in carta libera dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione da cui risulti il periodo di interruzione e il giorno di ripresa del servizio.

L'Azienda non assume nessuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di indirizzo da parte dell'aspirante oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art.7

Preselezione

L'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva. La preselezione consisterà in test bilanciati il cui contenuto è da ricondursi alle materie oggetto delle prove d'esame. Saranno ammessi alle prove d'esame i candidati che si classificheranno entro il 30° posto nella graduatoria e tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso. La prova di preselezione sarà effettuata esclusivamente con lo scopo di determinare il numero dei candidati ammessi alla prova scritta e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso.

Art. 8

Ammissione od esclusione dei candidati – Diario delle prove

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti, ad eccezione dei candidati che rientrano nei casi di esclusione tassativamente previsti dall'art. 5.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi, i calendari delle prove d'esame, inclusa anche la data dell'eventuale preselezione, nonché i candidati ammessi alle successive prove e gli esiti delle prove medesime saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Internet dell'Azienda www.castiglione2014.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora sopra indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva ed esclusi, sarà reso noto nelle forme sopra indicate entro il 04/12/2014.

Diario delle prove

- **Preselezione (eventuale):** 05/12/2014 h. 15,00 c/o Scuola Media Orsino Orsini – Viale Kennedy 14 - Castiglione della Pescaia;

- **Prova scritta:** 10/12/2014 h.15,00 c/o – Scuola Media Orsino Orsini Viale Kennedy 14 - Castiglione della Pescaia;

- **Prova orale:** 15/12/2014 h. 9,00 c/o la Sede dell'Azienda Via dei Drappieri snc – Castiglione della Pescaia.

Art. 9

Prove d'esame e valutazione

La selezione consisterà in una prova scritta ed una orale.

1° prova scritta: elaborato o questionario, anche sotto forma di test a risposta multipla o libera, sulle seguenti materie:

- a) D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267 T.U.E.L. parte I – Ordinamento Istituzionale (articoli da 1 a 148);
- b) Regolamento di attuazione del Testo Unico delle leggi regionali in materia di turismo regionale (L.R. 23 marzo 2000 n°42) emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 18/R del 23/04/2001;
- c) Regolamento Comunale sull'imposta di soggiorno approvato con deliberazione di C.C. n°22 del 15/03/2013 e modificato con deliberazione di C.C. n°42 del 19/04/2013;
- d) Delibera n°37 del 13/02/2014 sui parcheggi a pagamento affidati all'Azienda Castiglione 2014;
- e) Ordinanza n°217/2014 del 12/06/2014 sulla disciplina delle attività balneari;
- f) conoscenza del sistema storico/culturale e ricettivo presente sul territorio di Castiglione della Pescaia e della provincia di Grosseto;
- g) conoscenza delle lingue straniere inglese e tedesco;
- h) elementi di cultura generale.

2° prova orale:

Materie oggetto della prova scritta, oltre al colloquio su una terza lingua straniera se il candidato ha espresso la volontà di avvalersi di tale possibilità.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione alle d'esame equivarrà a rinuncia anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Art. 10

Punteggio e valutazione dei titoli

I punti saranno così ripartiti:

- a) Punteggio massimo alla prova scritta punti 30. La prova si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.

b) Punteggio massimo alla prova orale punti 30. La prova orale sarà sostenuta solo da coloro che avranno ottenuto almeno 21/30 nella prova scritta. La prova si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.

Valutazione titoli:

Ai titoli sarà attribuito un punteggio massimo complessivo non superiore a 10 punti, così analiticamente ripartito:

- conoscenza approfondita 3° lingua (oltre alla lingua inglese e tedesca) punti 1;
- possesso della "Patente Europea per il Computer (ECDL)" punti 1.
- titoli di servizio fino ad un massimo di punti 8. I titoli valutabili con il relativo punteggio, sono i seguenti:

- punti 6 per ogni anno di servizio a tempo determinato prestato presso l'Ufficio Informazioni e Accoglienza turistica del Comune di Castiglione della Pescaia. Il servizio verrà valutato anche a mesi, in dodicesimi, purché riferito a periodi non inferiori a tre mesi.
- punti 2 per ogni anno di servizio a tempo indeterminato o determinato con mansioni analoghe o superiori a quelle del posto messo a concorso. Il servizio verrà valutato anche a mesi, in dodicesimi, purché riferito a periodi non inferiori a tre mesi.

La valutazione dei titoli è effettuata da parte della Commissione Esaminatrice dopo lo svolgimento della prova scritta e solo per i candidati risultati ammessi alla prova orale.

Art. 11

Graduatoria di merito e sua validità

La Commissione, al termine della selezione, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione delle varie prove d'esame. Essa verrà pubblicata sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo internet www.castiglione2014.it nonché resa disponibile presso gli uffici della sede siti in Via dei Drappieri snc – Castiglione della Pescaia.

La graduatoria del concorso avrà la validità di tre anni salvo diversa disciplina legislativa. L'Azienda ha facoltà di avvalersene per la copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito o di altri posti con mansioni analoghe che si rendesse necessario ricoprire.

Art. 12

Assunzione e stipula contratto di lavoro

L'Azienda, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvede all'accertamento della sussistenza di tutti i requisiti richiesti ed alla verifica degli adempimenti prescritti dalla normativa vigente.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dal Direttore Generale secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente C.C.N.L. applicato in Azienda.

L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel bando di concorso, anche per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro 30 giorni dal termine stabilito dal provvedimento di nomina.

L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita di controllo i vincitori del concorso. La visita di controllo sarà effettuata dal medico del lavoro incaricato dall'Azienda allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o se il vincitore non si presenti senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza.

Art. 13

Assunzione in prova

Ai sensi del vigente C.C.N.L., i vincitori del concorso saranno soggetti ad un periodo di prova di due mesi.

Art. 14

Pari opportunità

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, nel presente concorso si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 35 c. III del D. Lgs. 165/2001.

Art. 15

Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs 196/2003, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati di Castiglione 2014 Azienda Speciale, nel rispetto della citata legge, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che altri enti ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Art. 16

Disposizioni finali

L'Azienda si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare la selezione.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del posto a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio.

Per ulteriori chiarimenti sul presente bando gli interessati potranno rivolgersi alla sede di Castiglione 2014 Azienda Speciale durante le ore di ufficio (dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00) al numero di telefono 0564/933499 oppure all'indirizzo e-mail info@castiglione2014.it, c.minnai@castiglione2014.it, l.macchi@castiglione2014.it.

Per la preparazione alla prova selettiva sarà necessaria la consultazione del sito e dell'Albo Pretorio Online del Comune di Castiglione della Pescaia e, per la parte inerente alla conoscenza del sistema storico/culturale del territorio comunale di Castiglione della Pescaia, si consiglia lo studio dei seguenti testi:

- Enrico Sole *"Castellione de Piscaria"*;
- Alessandra Andrei e Fernanda Core *"Il libro del Padule"*;
- Enrico Sole *"Castiglione della Pescaia nel cammino del tempo"*;
- Enrico Collura e Mario e Stefano Innocenti *"Comune di Castiglione della Pescaia: briciole di storia"*.

I testi di cui sopra sono disponibili presso la Biblioteca Comunale "Italo Calvino" di Castiglione della Pescaia sita in Via Cesare Battisti aperta al pubblico con i seguenti orari:

	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	chiuso	15:00 – 19:00
Martedì	10:00 – 12:00	15:00 – 19:00
Mercoledì	10:00 – 12:00	15:00 – 19:00
Giovedì	10:00 – 12:00	15:00 – 19:00
Venerdì	10:00 – 12:00	15:00 – 19:00
Sabato	10:00 – 12:00	chiuso

Castiglione della Pescaia, 11/11/2014

F.to Il Direttore generale
Dott.ssa Daniela Magrini