

A.S.Bi.

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n° 48 del 22/05/2015

OGGETTO: Parcheggi a pagamento di Marina di Bibbona, anno 2015. Tariffe e regolamento

L'anno Duemilaquindici questo giorno ventidue del mese di maggio alle ore 16.30 presso la Sala Riunioni dell'Azienda, a seguito dell'invito diramato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, in data 20/05/2015, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Pluriservizi Comune di Bibbona.

Presiede l'adunanza il Presidente Signora Montorzi Amelia.

Dei Consiglieri sono presenti n. 2 e assenti n. 0, come di seguito indicato:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1. MONTORZI Amelia	SI	
2. DI GIOVANNI Roberto	SI	

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore dell'Azienda Speciale MASSEI Dott.ssa Mina. Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, ultimo comma Statuto Costitutivo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO l'art. 13 del Contratto di servizio rep. n. 2068 del 4/07/2007, con il quale l'Amministrazione Comunale ha affidato ad A.S.Bi. la gestione dei parcheggi a pagamento a Marina di Bibbona;

VISTO l'art. 20 dello Statuto Costitutivo, il quale al comma 3 lett. d) recita che le tariffe dei servizi erogati, sono approvate dal Consiglio di Amministrazione *sulla base degli indirizzi determinati dall'Amministrazione Comunale*;

PRESO atto della deliberazione G.C. n° 92 del 21.05.2015, con la quale l'Amministrazione Comunale ha stabilito a Marina di Bibbona, le seguenti aree di sosta a pagamento per il periodo estivo, con orario 8.00 – 20.00: Piazza del Gineprino, Piazza del Forte, Via del Mare, Piazza delle Ortensie, Piazza dei Ciclamini e Piazza degli Anemoni dal 01.06.2015 fino al 13.09.2015; Via dei Cipressi dal 21.06.2015 al 13.09.2015;

PRESO altresì atto che la l'Amministrazione Comunale con la deliberazione G.C. n. 92 del 21.05.2015 sopra citata, ha previsto quanto segue:

- la riscossione tramite parcometri con le seguenti tariffe: € 0,30 i primi trenta minuti, € 0,70 la seconda mezz'ora, € 1,50 per le ore successive, oltre la tariffa giornaliera di € 8,00 sia per le auto che per i camper;
- limitatamente ai parcheggi di Via dei Cipressi e Piazza dei Ciclamini la riduzione del 50% delle tariffe giornaliere e per il solo parcheggio di via dei Cipressi un biglietto omaggio ad

un componente della famiglia, per l'utilizzazione del trenino, da consegnare al conducente, l'Azienda dovrà provvedere a rimborsare al gestore del trenino il costo dei biglietti omaggio;

- la gratuità delle aree a parcheggio a pagamento per le persone disabili in possesso di regolare contrassegno, nonché per i veicoli a due ruote, parcheggiati negli appositi stalli, i veicoli in situazione di carico e scarico per le attività prospicienti le piazze interessate;
- Di prevedere abbonamenti stagionali ad € 200,00, mensili ad € 90,00, quindicinali ad € 50,00, per 10 giorni ad € 40,00, settimanali ad € 30,00, sia per le auto che per i camper parcheggiati negli appositi stalli e abbonamenti ridotti del 50% per i parcheggi di Via dei Cipressi e Piazza dei Ciclamini;
- una riduzione del 10% della spesa complessiva, per le attività ricettive, in caso di acquisto di pacchetti di almeno 10 abbonamenti mensili;
- abbonamenti per l'intera stagione ad € 15,00 per i soli residenti (un pass a famiglia, relativo ad un numero massimo di due autovetture, che comunque devono essere intestate ad un componente della famiglia stessa);
- abbonamenti per l'intera stagione ad € 20,00 per le seguenti attività:
 1. Agriturismi ed attività ricettive di Bibbona e La California (1 pass per ogni unità abitativa fino ad un massimo di n. 3 abbonamenti ad attività);
 2. Agenzie immobiliari (fino ad un massimo di n. 2 abbonamenti ad agenzia);
- esenzioni per le attività prospicienti le piazze interessate (un pass-nominativo ad attività), con la possibilità di pass aggiuntivi, in considerazione di documentate necessità segnalate e comunque nell'ambito delle tariffe sopra riportate, come di seguito indicato;
attività commerciali oltre al pass gratuito, saranno rilasciati due ulteriori pass al costo di € 20,00 ognuno;
strutture ricettive con un numero di camere, appartamenti, bungalow e/o piazzole inferiore od uguale a 100, oltre al pass gratuito, saranno rilasciati due ulteriori pass al costo di € 20,00 ognuno;
strutture ricettive con un numero di camere, appartamenti, bungalow e/o piazzole superiore a 100, oltre al pass gratuito, saranno rilasciati 6 pass aggiuntivi ad € 20,00 ognuno;
- il rilascio di pass ai lavoratori dipendenti delle strutture ricettive e delle attività commerciali di Marina di Bibbona, ad € 20,00 validi per la sola piazza dei ciclamini. Il rilascio dei pass avverrà dietro presentazione di copia della comunicazione obbligatoria al centro per l'impiego (o altro documento equivalente), attestante l'assunzione, sul pass dovrà essere indicato il numero di targa dell'auto utilizzata dal dipendente;
- le strutture ricettive possono acquistare fino ad un massimo di due pass, per gli autobus che soggiornano presso di loro (gite organizzate, tour-operator, ecc.). Il pass valido per la sola Piazza dei Ciclamini, sarà in vendita presso l'ufficio turistico di Marina di Bibbona, al costo di € 20,00. Il pass dovrà riportare il nome della struttura alla quale viene rilasciato (non è consentita la vendita diretta agli autisti);
- il rilascio di pass per i commercianti che prendono parte ai mercatini, validi per la sola Piazza dei Ciclamini. I pass potranno essere rilasciati solo agli organizzatori dell'evento, al costo unitario di € 2,00 ed avranno validità per il solo giorno dell'evento e per la fascia oraria 17.00-20.00;
- il rilascio di cinque pass gratuiti all'associazione che si aggiudicherà la manifestazione di interesse per la gestione dei punti azzurri comunali;

- il rilascio di tre pass gratuiti all'ufficio turistico di Marina di Bibbona;
- il rilascio di due pass gratuiti all'associazione che si aggiudicherà il servizio di animazione sulla spiaggia;
- il rilascio di due pass gratuiti ai carabinieri di Bibbona;
- il rilascio di un pass gratuito alla Siae;

FATTO presente che, se nel corso della stagione estiva, l'Amministrazione Comunale dovesse procedere a modificare alcune delle tariffe o individuarne di nuove, il direttore adotterà gli atti conseguenti;

VISTO che la deliberazione G.C. n. 92 precedentemente citata ha demandato ad ASBI l'organizzazione dei parcheggi;

CHE nell'ambito di tale funzione l'Azienda può stabilire le modalità di rilascio degli abbonamenti

CHE tali modalità sono così definite:

- *per ritirare il pass, il cittadino residente nel Comune, dovrà esibire il libretto di circolazione delle 2 auto che vuole indicare nel pass, oppure in alternativa, se non ci sono variazioni, il pass dell'anno precedente;*
- *è consentito il rilascio del pass ai residenti che utilizzano l'auto aziendale;*
- *è consentito il rilascio del pass ai residenti che utilizzano l'auto sostitutiva;*
- *in caso di smarrimento, il nuovo pass viene rilasciato su presentazione di dichiarazione sostitutiva;*
- *in caso di nuclei familiari composti da residenti e non residenti (es. solo uno dei due coniugi ha la residenza nel Comune) il pass può riportare anche il numero di targa del familiare non residente;*

TUTTO ciò premesso e considerato;

CON voti favorevoli 2 e contrari 0, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di approvare, nei modi e con gli importi espressi in narrativa, le tariffe e le modalità di abbonamenti dei parcheggi a pagamento per l'anno 2015;

Di incaricare il Direttore di adottare, con proprio provvedimento, le eventuali determinazioni che l'Amministrazione Comunale dovesse deliberare, nel corso della stagione, in merito a modifiche ed integrazioni delle tariffe sopra descritte.

Il Presidente
F.to (Montorzi Amelia)

Il Segretario
F.to (Massei D.ssa Mina)

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
MASSEI D.ssa Mina

