

A.S.Bi.

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
n°29 del 04.07.2018**

OGGETTO: Parco giochi - assunzioni

L'anno Duemiladiciotto questo giorno quattro del mese di luglio alle ore 19:00 presso la Sala Riunioni dell'Azienda, a seguito dell'invito diramato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, in data 02/07/2018, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Pluriservizi Comune di Bibbona.

Presiede l'adunanza il Presidente Signora Montorzi Amelia.

Dei Consiglieri sono presenti n. 3 e assenti n. 0, come di seguito indicato:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1. MONTORZI Amelia	SI	
2. DI GIOVANNI Roberto	SI	
3. MARANGONI Andrea	SI	

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore dell'Azienda Speciale MASSEI Dott.ssa Mina. Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, ultimo comma Statuto Costitutivo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che questa Azienda gestisce il parco giochi comunale Bibbolandia, a seguito di contratto di servizio rep. 2569 del 11.10.2013;

FATTO presente che nei mesi di luglio ed agosto il parco giochi è aperto tutti i giorni e pertanto occorre procedere ad ulteriori assunzioni di personale per consentire il giorno di riposo settimanale ai dipendenti e garantire al contempo la piena funzionalità delle attrazioni ludiche presenti;

PRESO atto che la graduatoria finale di merito della selezione per addetti al parco giochi approvata con delibera n. 24 del 26.03.2015, ha esaurito la sua efficacia;

PRESO altresì atto che si è provveduto a scorrere le altre graduatorie vigenti per mansioni analoghe senza trovare alcun candidato disponibile;

VISTO che l'articolo 10, comma 3, del vigente Regolamento per il reclutamento del personale prevede in casi di necessità ed urgenza la possibilità di assumere personale stagionale con chiamata diretta, a seguito di valutazione comparativa dei curricula;

VALUTATI i curricula pervenuti e individuati alcuni candidati idonei alla mansione, si è provveduto a richiederne la disponibilità;

PRESO atto che ad oggi, tra coloro che sono risultati idonei alla mansione, solo i Sig.ri Baldi Richi e Laera Alessandra, hanno dato la propria disponibilità ad essere assunti;

TUTTO ciò premesso e considerato;

CON voti favorevoli 3 e contrari 0, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa,

Di assumere il Sig. Baldi Richi, con qualifica di operaio V livello del CCNL Turismo, per il periodo 05.07.2018-31.08.2018, con possibilità di proroga;

Di assumere la Sig.ra Laera Alessandra, con qualifica di operaio V livello del CCNL Turismo, per il periodo 12.07.2018-31.08.2018, con possibilità di proroga;

Di stipulare con i predetti Signori i contratti individuali di lavoro ai sensi del CCNL Turismo.

Il Presidente
F.to (Montorzi Amelia)

Il Segretario
F.to (Massei D.ssa Mina)

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
MASSEI D.ssa Mina