

**A.S.Bi.**

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n°21 del 7.05.2024

### OGGETTO: SERVIZIO DI SALVAMENTO PRESSO IL CAMPEGGIO COMUNALE E LO STABILIMENTO BALNEARE - DETERMINAZIONI

L'anno Duemilaventiquattro questo giorno sette del mese di Maggio alle ore 17:30 presso la Sala Riunioni dell'Azienda, a seguito dell'invito diramato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione in data 6.05.2024 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Pluriservizi Comune di Bibbona, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione G.C. n. 156 del 18.11.2019.

Presiede l'adunanza il Presidente Signor Massimo Fedeli.

Dei Consiglieri sono presenti n.4 e assenti n.1, come di seguito indicato:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1. FEDELI Massimo	X	-
2. MULE' Enzo	X	-
3. MOBILIA Enzo Cristoforo	X	-
4. SERINO Giada	X	-
5. PACCHINI Manuela	-	X

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore dell'Azienda Speciale Dott.ssa Mina MASSEI. Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, ultimo comma Statuto Costitutivo

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RITENUTO opportuno affidare a ditta esterna il servizio di salvamento, con i tempi e le modalità di seguito descritte:

camping I Melograni (01/06-22/09)

- incarico di Responsabile piscina e addetto agli impianti tecnologici, come previsto dalla vigente normativa in materia;
- servizio di assistenza ai bagnanti, manutenzione e controllo accesso piscina, da svolgersi nel periodo 01/06 - 22/09, per un giorno a settimana (giovedì), con orario 8,45 - 13,45 e 15,30 - 19,00 (ore 8,5 al giorno).

stabilimento balneare "Delfino Blu"

- servizio di assistenza ai bagnanti da effettuare con n. 2 postazioni, in orario 9.00 -19.00, come di seguito indicato:
  - o Solo week end e festivi nei periodi 25/05-14/06 e 16/09-22/09;
  - o Tutti i giorni nel periodo 15/06 al 15/09
- servizio di preparazione spiaggia e attività di chiusura e riordino serale da svolgere con n. 2 unità lavorative;

VISTO che la “Cooperativa Acqua soc. coop.”, con sede legale in Cecina (LI), Via Adige, 21 P.IVA 01696990496, si è resa disponibile ad eseguire il servizio sopra indicato per l’importo presunto di € 47.116,80 oltre iva nella misura di legge, determinato sulla stima elaborata in base alle esigenze presunte;

CONSIDERATO CHE:

- Trattandosi di appalto d’importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Azienda Speciale può, ai sensi dell’art. 62, comma 1, del D. Lgs. N. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione del servizio in oggetto;
- L’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. N. 36/2023 stabilisce che per i contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore ai € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

RITENUTO, pertanto, di procedere con l’affidamento diretto tramite il Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana (Start), alla “Cooperativa Acqua soc. coop.”;

TUTTO ciò premesso e considerato;

A VOTI unanimi, legalmente resi

### **DELIBERA**

- Di richiamare la premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di affidare alla “Cooperativa Acqua soc. coop.”, con sede legale in Cecina (LI), Via Adige 21 P.IVA 01696990496 per la stagione estiva 2024, il servizio di salvamento, come dettagliatamente descritto in premessa, da svolgersi presso la piscina del campeggio comunale “I Melograni” e lo stabilimento balneare “Delfino blu”, per un importo presunto pari ad € 47.116,80 oltre iva nella misura di legge.

Il Direttore adotterà, con proprio provvedimento, gli atti conseguenti al presente dispositivo.

Il Presidente  
F.to (Fedeli Massimo)

Il Segretario  
F.to (Dott.ssa Mina Massei)

*LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO*

*IL SEGRETARIO/DIRETTORE*  
*Dott.ssa Mina Massei*

