

**A.S.Bi.**

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n°11 del 13.03.2024

**OGGETTO: ASSUNZIONI.**

L'anno Duemilaventiquattro questo giorno tredici del mese di Marzo alle ore 15:30 presso la Sala Riunioni dell'Azienda, a seguito dell'invito diramato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione in data 11.03.2024 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Pluriservizi Comune di Bibbona, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione G.C. n. 156 del 18.11.2019.

Presiede l'adunanza il Presidente Signor Massimo Fedeli.

Dei Consiglieri sono presenti n. 3 e assenti n.2, come di seguito indicato:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1. FEDELI Massimo	X	-
2. MULE' Enzo	X	-
3. MOBILIA Enzo Cristoforo	-	X
4. SERINO Giada	X	-
5. PACCHINI Manuela	-	X

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore dell'Azienda Speciale MASSEI Dott.ssa Mina. Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, ultimo comma Statuto Costitutivo

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA la "Tabella numerica del personale", allegato 2 del Bilancio di previsione 2024, approvato con propria Deliberazione n. 55 del 12.12.2023;

PRESO atto che occorre integrare l'organico dell'Azienda con le seguenti unità lavorative, da assumere con contratto stagionale:

- n. 2 impiegate addette alla reception del campeggio comunale,
- n. 1 impiegata addetta all'ufficio turistico,
- n. 1 impiegata addetta alla reception dello stabilimento balneare "Delfino Blu;

PRESO altresì atto della necessità di integrare l'organico dell'Azienda con una impiegata addetta ai servizi amministrativi, per far fronte al progressivo aumento delle attività organizzative, gestionali e contabili dell'Azienda ed ottimizzare l'efficacia e l'efficienza dei servizi gestiti;

RICHIAMATA la Deliberazione n.6 del 07.02.2024 con la quale si è preso atto della graduatoria finale di merito per impiegati addetti alla reception del campeggio comunale ed agli altri servizi gestiti dall'Azienda;

PRESO atto che le Signore B.G., C.I., T.C., C.E. e M.B. sono utilmente collocate nella suddetta graduatoria e hanno dato la propria disponibilità ad essere assunte nelle mansioni e nei periodi proposti;

TUTTO ciò premesso e considerato;

A VOTI unanimi, legalmente resi;

### **DELIBERA**

- Di richiamare la premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di assumere la Sig.ra B.G. con qualifica di impiegata amministrativa IV livello, del vigente CCNL Turismo, per il periodo 08.04.2024 - 31.12.2024, con possibilità di proroga;
- Di assumere la Sig.ra C.I. con qualifica di impiegata IV livello, del vigente CCNL Turismo, addetta alla reception del campeggio "I Melograni", per il periodo 18.03.2024 - 30.09.2024, con possibilità di proroga;
- Di assumere la Sig.ra T.C. con qualifica di impiegata IV livello del vigente CCNL Turismo, addetta all'ufficio turistico, per il periodo 1.04.2024-30.09.2024, con possibilità di proroga;
- Di assumere la Sig.ra C.E. con qualifica di impiegata IV livello, del vigente CCNL Turismo, addetta alla reception del campeggio "I Melograni", per il periodo 01.04.2024 - 30.09.2024, con possibilità di proroga;
- Di assumere la Sig.ra M.B. con qualifica di impiegata IV livello del vigente CCNL Turismo, addetta alla reception dello stabilimento balneare "Delfino Blu", per il periodo 16.04.2024-08.09.2024 con possibilità di proroga;
- Di stipulare con le Sig.re sopra menzionate i contratti individuali di lavoro ai sensi e per gli effetti del CCNL Turismo.

Il Presidente  
F.to (Fedeli Massimo)

Il Segretario  
F.to (Dott.ssa Mina Massei)

*LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO*

*IL SEGRETARIO/DIRETTORE*  
*Dott.ssa Mina Massei*