

A.S.Bi.

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n°57 del 23/11/2017

OGGETTO: Servizi di igiene urbana e manutenzione del verde pubblico anno 2018. Determinazioni.

L'anno Duemiladiciassette questo giorno ventitre del mese di novembre alle ore 18:00 presso la Sala Riunioni dell'Azienda, a seguito dell'invito diramato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, in data 21/11/2017, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Pluriservizi Comune di Bibbona.

Presiede l'adunanza il Presidente Signora Montorzi Amelia.

Dei Consiglieri sono presenti n. 3 e assenti n. 0, come di seguito indicato:

| COGNOME E NOME | PRESENTE | ASSENTE |
|------------------------|----------|---------|
| 1. MONTORZI Amelia | SI | |
| 2. DI GIOVANNI Roberto | SI | |
| 3. MARANGONI Andrea | SI | |

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore dell'Azienda Speciale MASSEI Dott.ssa Mina. Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, ultimo comma Statuto Costitutivo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la lettera dell'Area Lavori Pubblici del 22/11/2017, prot. n. 10510, con la quale si comunica l'intenzione dell'Ente di affidare a questa Azienda, per il periodo 01/03/18 – 31/10/18, parte del servizio di manutenzione del verde pubblico ed in particolare il controllo delle erbe infestanti che crescono spontanee ai margini delle vie pubbliche, dei marciapiedi, dei cordoli stradali, lungo i vialetti del cimitero comunale nonché la potatura di alcune siepi di arbusti sempreverdi;

CHE con la medesima lettera vengono dettagliatamente descritte le zone e la frequenza del servizio e viene richiesto preventivo di spesa;

RITENUTO di accogliere la richiesta dell'Ente relativamente allo svolgimento del servizio di manutenzione del verde pubblico, trattandosi di attività istituzionale del Comune, già consentita dall'art. 2, lettera f), dello Statuto Costitutivo;

VISTO il preventivo di spesa predisposto dal Direttore che per effettuare il servizio prevede l'impiego di due unità lavorative part-time, un autocarro tipo Porter Piaggio con vasca ribaltabile e attrezzature varie, per un costo complessivo di € 59.600,00 oltre iva nella misura di legge se dovuta;

VISTA altresì la lettera dell'Area Lavori Pubblici del 22/11/2017, prot. n. 10502, con la quale si richiede la disponibilità allo svolgimento di parte dei servizi nell'ambito della gestione dei rifiuti solidi urbani, per il periodo 01.01.18-31.12.18;

PRESO atto che i servizi per i quali è richiesta la disponibilità sono i seguenti:

- spazzamento manuale e/o meccanico di vie e piazze pubbliche;
- raccolta differenziata della frazione "organico";
- controllo e assistenza ai conferimenti e pulizia dell'area del centro di raccolta comunale;
- raccolta differenziata della frazione multi materiale carta e cartone;

CHE con la medesima lettera viene dettagliatamente descritta l'organizzazione del servizio e viene richiesto preventivo di spesa;

RITENUTO di confermare la disponibilità allo svolgimento di parte dei servizi indicati per far fronte alla nuova organizzazione della gestione dei rifiuti solidi urbani predisposta dal Comune;

VISTO il preventivo di spesa redatto dal Direttore che prevede un costo di € 330.598,00 oltre iva nella misura di legge se dovuta;

Dato atto che laddove l'Ente ritenesse di apportare delle modifiche a quanto richiesto il Direttore provvederà ad adeguare i relativi preventivi.

TUTTO ciò premesso e considerato;

CON voti favorevoli 3 e contrari 0, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa;

Di accettare l'esecuzione del servizio di manutenzione del verde pubblico per il periodo 01/03/18-31/10/18;

Di approvare il preventivo di spesa di € 59.600,00 oltre iva nella misura di legge se dovuta, per l'esecuzione del servizio di che trattasi;

Di confermare la disponibilità dell'Azienda allo svolgimento di parte dei servizi nell'ambito della gestione dei rifiuti solidi urbani per il periodo 01/01/18-31/12/18;

Di approvare il preventivo di spesa di € 330.598,00 oltre iva nella misura di legge se dovuta, per l'esecuzione del servizio suddetto;

Il Direttore adotterà gli atti conseguenti al presente dispositivo.

Il Presidente
F.to (Montorzi Amelia)

Il Segretario
F.to (Massei D.ssa Mina)

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

MASSEI D.ssa Mina

