

A.S.Bi.

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n°45 del 12.09.2017

OGGETTO: Case mobili per il campeggio comunale – Determinazioni

L'anno Duemiladiciassette questo giorno dodici del mese di settembre alle ore 19:00 presso la Sala Riunioni dell'Azienda, a seguito dell'invito diramato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, in data 06.09.2017, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Pluriservizi Comune di Bibbona.

Presiede l'adunanza il Presidente Signora Montorzi Amelia.

Dei Consiglieri sono presenti n. 3 e assenti n. 0, come di seguito indicato:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1. MONTORZI Amelia	SI	
2. DI GIOVANNI Roberto	SI	
3. MARANGONI Andrea	SI	

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore dell'Azienda Speciale MASSEI Dott.ssa Mina. Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, ultimo comma Statuto Costitutivo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che con l'accordo integrativo di procedimento ex art. 11 della legge 7 agosto 1990 n. 241, rep. n. 2633 del 17.03.2015, poi modificato con atto del 26.05.2016, l'Azienda si è impegnata nei confronti del Comune, in qualità di soggetto gestore, ad eseguire il progetto di riqualificazione del campeggio, approvato con deliberazione G.C. n. 35 del 17.03.2015 che prevedeva, tra le altre cose, l'aumento del numero delle strutture temporaneamente ancorate al suolo, allestite dalla gestione e messe a disposizione dei turisti sprovvisti di mezzi propri di pernottamento;

CONSIDERATO che per dotare la struttura ricettiva, in tempi brevi, di ulteriori unità abitative appare opportuno ricorrere anche al mercato dell'usato per ovvi motivi di contenimento dei costi;

CONSIDERATO altresì che l'acquisto di tende attrezzate usate, come da deliberazione n. 5 del 8.03.2017, ha dato esiti soddisfacenti in termini di rapporto qualità-prezzo, soddisfazione dei clienti e maggiori ricavi per l'azienda;

DATO atto che a seguito di indagini di mercato, contatti telefonici e sopralluoghi è stata selezionata l'offerta presentata in data 6.09.2017 dalla Società CR Abitare srl con sede in Certaldo (FI) per la vendita di n.5 case mobili usate complete di climatizzatore e arredamento, con superficie di 24 mq e composte da soggiorno con angolo cottura, una camera matrimoniale con piccolo bagno riservato, una camera con tre letti singoli, bagno con doccia, per un importo pari ad € 27.500,00 oltre iva, compreso il trasporto;

CONSIDERATO che occorre provvedere ad operazioni accessorie all'installazione delle case mobili, compresi gli allacci alla rete idrica ed elettrica nonché agli scarichi acque reflue;

CHE necessiterà altresì provvedere ad una serie di operazioni per il posizionamento delle case mobili che richiederanno il noleggio di mezzi idonei (trattore, gru ecc);

DATO atto che le case mobili sono usate e potrebbe rendersi necessario sostituire alcuni arredi e/o attrezzature e le stesse devono essere corredate di stoviglie, cuscini, copri letti e arredi esterni;

TUTTO ciò premesso e considerato;

CON voti favorevoli 3 e contrari 0, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa;

Di approvare il preventivo di spesa presentato dalla Società CR Abitare srl di Certaldo (FI) per la vendita di n. 5 case mobili usate con superficie di 24 mq, al prezzo complessivo, compreso il trasporto, di € 27.500,00 oltre iva;

Di acquistare dalla Società CR Abitare srl le 5 case mobili descritte in premessa;

Di procedere, all'atto della consegna delle case mobili, a noleggiare i mezzi eventualmente necessari al posizionamento delle stesse nonché, se necessario alla sostituzione di alcuni arredi e/o attrezzature ed all'acquisto di stoviglie, cuscini, copri letti, arredi esterni e quant'altro necessario a corredare le strutture stesse.

Il Direttore adotterà gli atti conseguenti al presente dispositivo.

Il Presidente
F.to (Montorzi Amelia)

Il Segretario
F.to (Massei D.ssa Mina)

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

MASSEI D.ssa Mina

