

A.S.Bi.

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
n° 32 del 31/05/2016**

OGGETTO: Autocarro per il trasporto di cose - Determinazioni.

L'anno Duemilasedici questo giorno trentuno del mese di maggio alle ore 16.45 presso la Sala Riunioni dell'Azienda, a seguito dell'invito diramato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, in data 25/05/2016, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Pluriservizi Comune di Bibbona.

Presiede l'adunanza il Presidente Signora Montorzi Amelia.

Dei Consiglieri sono presenti n. 3 e assenti n. 0, come di seguito indicato:

| COGNOME E NOME | PRESENTE | ASSENTE |
|------------------------|----------|---------|
| 1. MONTORZI Amelia | SI | |
| 2. DI GIOVANNI Roberto | SI | |
| 3. MARANGONI Andrea | SI | |

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore dell'Azienda Speciale MASSEI Dott.ssa Mina. Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, ultimo comma Statuto Costitutivo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 83 del 31.05.2016 con la quale viene approvato lo schema di contratto di servizio per l'affidamento all'Azienda, fra l'altro, della pulizia del litorale costiero;

RICHIAMATA altresì la deliberazione n. 30 del 31.05.2016 con la quale, l'Azienda approvava lo schema del nuovo contratto di servizio con il Comune;

RILEVATO che nel 2007, per l'espletamento del servizio di pulizia del litorale costiero, l'Azienda aveva provveduto all'acquisto di un autoveicolo *ad hoc*, tipo pick up;

PRESO atto che attualmente il veicolo, nonostante le manutenzioni finora effettuate, non è più idoneo al servizio e non appare conveniente, data la vetustà del mezzo, sostenere ulteriori spese di manutenzione che potrebbero comunque non garantirne l'efficienza;

FATTO presente che al fine di individuare la Ditta presso la quale noleggiare un pick up per la corrente stagione estiva è stata effettuata un'indagine di mercato, rivelatasi infruttuosa in quanto tale tipologia di mezzi non è disponibile per il noleggio;

CHE una delle Ditte contattate ha offerto in vendita un pick up usato "Great Wall Steed D/C Ecologic, 4 porte, 2.4 cc di seguito descritto:

lunghezza: 5,040 m, larghezza: 1.800 m, portata: 935 kg, tipo cambio: con riduttore, colore: Verde/grigio, anno di immatricolazione: 2009, Km attuali: 78.600 circa, Ultima revisione effettuata in data 16.03.2016.

DATO atto che il prezzo richiesto per tale autocarro è pari ad € 8.500,00 oltre iva, da pagarsi come di seguito indicato:

- Acconto € 3.500,00 a 30 gg D.F.F.M.;
- Saldo di € 5.000,00 al 1.10.2016;

Tale proposta prevede la facoltà di restituzione del veicolo al 01.10.2016 oppure al 1.12.2016, alle seguenti condizioni:

- Ove A.S.Bi. eserciti la facoltà di restituzione entro il 1/10/2016, non sono previste ulteriori spese oltre al suddetto acconto;
- Ove A.S.Bi. eserciti tale facoltà di restituzione entro il 1.12.2016 (con preavviso di 15 giorni) dovrà corrispondere alla Ditta l'ulteriore importo di € 1.750,00;

CONSIDERATO che tale offerta risulta economicamente conveniente e l'automezzo sufficientemente idoneo allo svolgimento del servizio;

TUTTO ciò premesso e considerato;

CON voti favorevoli 3 e contrari 0, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di approvare il preventivo di spesa dettagliatamente descritto in premessa;

Di affidare la fornitura di che trattasi alla Ditta AUTOMATICA Srl di Cecina (LI) alle condizioni economiche sopra riportate.

Il Direttore adotterà gli atti conseguenti al presente dispositivo.

Il Presidente
F.to (Montorzi Amelia)

Il Segretario
F.to (Massei D.ssa Mina)

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
MASSEI D.ssa Mina

